

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГА ПОУ «Новгородский  
химико-индустриальный техникум»

Д.А. Баженов

«16» \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Министерства труда РФ от 08.02.2000 г. №14 « Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».

1.2. Для образовательного учреждения ОГА ПОУ «Новгородский химико-индустриальный техникум» (далее – Техникум) настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

1.3. Изложенные в Положении основные направления работы, функции и права относятся к инженеру по охране труда Техникума.

1.4. Все работники Техникума обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью участников образовательного процесса.

#### 2. Руководство работой по охране труда.

2.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора.

#### 3. Основные направления работы службы охраны труда.

3.1. Основными направлениями работы инженера по охране труда являются:

- контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- оперативный контроль за состоянием охраны труда и безопасных условий образовательного процесса в Техникуме;
- организация профилактической работы по снижению травматизма;
- участие в работе комиссий по контролю за состоянием охраны труда;
- организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда;
- участие в планировании мероприятий по охране труда, составлении отчетности по установленным формам, ведение документации по охране труда;
- организация пропаганды по охране труда.

#### **4. Функции инженера по охране труда.**

В соответствии с основными направлениями работы на службу охраны труда, инженера по охране труда возлагаются следующие функции:

4. 1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.
4. 2. Анализ состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников, обучающихся и воспитанников.
4. 3. Оказание помощи в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при специальной оценке условий труда, паспортизации учебных помещений, оценке травмобезопасности учебного и производственного оборудования Техникума на соответствие требованиям охраны труда.
4. 4. Информирование работников и обучающихся от лица руководителя о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействий опасных и вредных факторов на рабочих местах.
4. 5. Проведение совместно с уполномоченными лицами по охране труда профсоюзов или трудового коллектива проверок, обслуживания технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств индивидуальной и коллективной защиты.
4. 6. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.
4. 7. Разработка совместно с руководителями Техникума мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на

устранение нарушения правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

4. 8. Оказание помощи руководству Техникума в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники и обучающиеся должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, а также списков профессий на предоставление компенсаций и льгот за тяжелые и вредные условия труда, перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

4. 9. Оказание методической помощи руководству Техникума при разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда.

4. 10. Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в Техникум.

4. 11. Оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

4. 12. Участие в организации проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда работников Техникума.

4. 13. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда.

4. 14. Руководство работой кабинета по охране труда.

4. 15. Осуществление контроля за:

- выполнение мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых безопасных условий труда.
- соблюдением требований законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда, наличием в учреждении инструкций по охране труда для всех должностей и всех видов работ.
- выполнением администрацией Техникума предписаний органов государственного надзора и ведомственного контроля.

## **5. Права инженера по охране труда.**

5. 1. Беспрепятственно обследовать производственные, служебные и бытовые помещения, знакомиться с документами по охране труда.

5. 2. Проверять состояние условий и охраны труда, предъявлять должностным лицам обязательные для исполнения предписания установленной формы.

5. 3. Запрещать эксплуатацию машин и оборудования, проведение работ и учебных занятий на местах, где выявлены нарушения правил охраны труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или обучающихся с уведомлением руководителя Техникума.

5. 4. Запрашивать и получать от руководителя Техникума материалы по вопросам охраны труда, требовать объяснения от лиц, допустивших нарушения правил охраны труда.
5. 5. Вносить предложения руководству об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила инструкции по охране труда.
5. 6. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда.
5. 7. Вносить предложения о поощрении отдельных лиц за активную работу по созданию безопасных условий труда и учебного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной или материальной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.